

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ «ПРИЗВАНИЕ»**

РАССМОТREНО  
на заседании  
Педагогического совета  
ЧПОУ «МедКолледж «Призвание»  
Протокол № 2  
от «16» октября 2017 г.

ОБСУЖДЕНО  
на заседании  
Студенческого совета  
ЧПОУ «МедКолледж «Призвание»  
Протокол № 2  
от «11» октября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ  
«МедКолледж «Призвание»  
М.С.Шогенова  
Приказ № 119-у  
от 17 октября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
«ПРИЗВАНИЕ»**

г. Нальчик  
2017 г.

**Содержание:**

1. Общие положения	3
2. Порядок и основания предоставления академического отпуска	3
3. Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске	4
4. Завершение академического отпуска	5
5. Приложения	6

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся (далее Положение) Частного профессионального образовательного учреждения «Медицинский Колледж «Призвание» (далее Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобразования РФ от 13.02.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков студентам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

## II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в Колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Основаниями для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска являются:

**2.3.1.По медицинским показаниям:** личное заявление обучающегося и заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь.

Так, среди медицинских заключений должны быть следующие справки:

- № 095/у, которая выдаётся сроком на 14 календарных дней и подтверждает нетрудоспособность пациента. Получить такую справку могут студенты средних профессиональных учебных заведений и вузов, причём независимо от формы обучения;
- № 027/у – подтверждает нахождение пациента на амбулаторном или стационарном лечении (действительна только в комплекте с формой № 095/у);
- заключение клинико-экспертной комиссии (по медицинской терминологии справка ВВК формы № 026), как подтверждение преобладающего диагноза. Данная справка является основным документом и врачебным заключением. В ней кратко указываются: полное имя; название органа, выдавшего справку; диагноз; вынесенное комиссией решение и сроки освобождения от труда или пригодности; дата выдачи.

**2.3.2.В случае призыва на военную службу:** личное заявление обучающегося и повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

Порядок предоставления академического отпуска по данной причине регламентирован нормами Федеральных законов от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»<sup>1</sup>.

Для получения академического отпуска, обусловленного личным волеизъявлением обучающегося Колледжа в прохождении воинской службы, необходимо наличие повестки из военкомата. Для этого ему достаточно пройти медицинскую призывную комиссию в территориальном военном комиссариате.

**2.3.3.Для предоставления отпуска по беременности и родам:** личное заявление обучающихся и медицинская справка о беременности.

<sup>1</sup> С нового 2017 года для студентов, получающих профессиональное образование, отсрочкадается без ограничений по возрасту (в отличие от того, что ранее учащиеся в колледжах, техникумах получали такую возможность только до 20 лет) на период, необходимый для освоения образовательной программы, установленный согласно федеральным государственным стандартам

Академический отпуск по беременности и родам, по общему правилу, оформляется на срок до 140 дней, 70 из которых предшествуют родам, а другие 70 относятся к послеродовому периоду. При наличии медицинских показаний, таких как, например, многоплодная беременность, срок послеродового отпуска увеличивается до 84 дней. В случае нахождения в академическом отпуске и повторной беременности, студентка-мать вправе оформить академический отпуск по беременности снова.

**2.3.4. Для предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора и трёх лет:** личное заявление обучающихся и свидетельство о рождении ребёнка (копия) и справку о неиспользовании отпуска по уходу за ребёнком другим родителем.

Согласно п.12 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся(щаяся) имеет право на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет в порядке, установленном федеральными законами.

Поскольку максимальная продолжительность академического отпуска составляет 2 года, право на использование отпуска по уходу за ребёнком может быть реализовано студентом, к примеру, следующим образом: по истечении первого академического отпуска сроком 2 года, обучающийся(щаяся) вправе обратиться с заявлением о предоставлении ещё одного академического отпуска сроком на 1 год в связи с уходом за ребёнком – до достижения им возраста 3-х лет

**По иным обстоятельствам:** личное заявление обучающегося и документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

2.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если студент обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

### **III. ПРАВА СТУДЕНТОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В АКАДЕМИЧЕСКОМ ОТПУСКЕ**

3.1. Отчисление обучающихся, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.

3.2. Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за обучающимся, получившим во время обучения академический отпуск, при условии, если общий срок, на который ему была предоставлена отсрочка от военной службы для обучения в образовательном учреждении, не увеличивается или увеличивается не более чем на 1 год;

3.3. Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа, на основании личного заявления обучающегося по согласованию с заместителем директора по учебно-методической работе и заведующим учебной частью.

### **IV. ЗАВЕРШЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА**

4.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

Приложение 1  
к Положению о порядке и основаниях предоставления  
академического отпуска обучающимся  
Частного профессионального образовательного  
учреждения «Медицинский Колледж «Призвание»

**Образец заявления  
о предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья**

Директору  
Частного профессионального  
образовательного учреждения  
«Медицинский Колледж «Призвание»

от студента (ки) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по состоянию здоровья с «\_\_\_\_»  
20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Справку ВК о состоянии здоровья прилагаю.

Дата

Подпись

Приложение 2  
к Положению о порядке и основаниях предоставления  
академического отпуска обучающимся  
Частного профессионального образовательного  
учреждения «Медицинский Колледж «Призвание»

**Образец заявления  
о предоставлении академического отпуска по беременности и родам**

Директору  
Частного профессионального  
образовательного учреждения  
«Медицинский Колледж «Призвание»

от студента (ки) \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» специальности

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по беременности и родам с «\_\_\_\_»  
\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Справку из женской консультации прилагаю.

Дата

Подпись

Приложение 3  
к Положению о порядке и основаниях предоставления  
академического отпуска обучающимся  
Частного профессионального образовательного  
учреждения «Медицинский Колледж «Призвание»

**Образец заявления  
о предоставлении академического по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет**

Директору  
Частного профессионального  
образовательного учреждения  
«Медицинский Колледж «Призвание»

от студента (ки) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

**Заявление**

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет.

Копия свидетельства о рождении ребёнка и справка с места работы (учёбы) отца (матери) ребёнка прилагаются.

Дата

Подпись

Приложение 4  
к Положению о порядке и основаниях предоставления  
академического отпуска обучающимся  
Частного профессионального образовательного  
учреждения «Медицинский Колледж «Призвание»

**Образец заявления  
при выходе из академического отпуска**

Директору  
Частного профессионального  
образовательного учреждения  
«Медицинский Колледж «Призвание»

обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» спеальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

**Заявление**

Прошу считать вышедшим(ей) из академического отпуска с «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г., в  
котором я находился (ась) \_\_\_\_\_ (указать причину).

Дата

Подпись